



Modèle de structure d'un comité intra-muros

Une description écrite de l'organisation de votre comité intra-muros est une ressource qui vous sera utile lors de sa mise sur pied. Elle permet d'encadrer votre comité et énonce certains détails de son travail, comme ses objectifs, la date, l'heure et le lieu des rencontres, les ententes de groupe, notamment sur le respect et les contributions d'autrui (ces ententes peuvent être rédigées avec les membres du comité lors de la première rencontre), et propose un résumé des rôles et responsabilités possibles des membres (les rôles et responsabilités seront précisés lors de l'étape 3 de la démarche). Inscrivez l'information qui serait utile pour des nouveaux membres qui pourraient se joindre au comité au cours de l'année.

Consignez votre information dans les sections ci-dessous. Vous pouvez ajouter de l'information lors de la mise sur pied du comité, enlever de l'information ou adapter ce formulaire au besoin.

Année scolaire :

Membres du personnel responsables ou conseillers :

Moment et lieu des rencontres :

Notre objectif :

-
-

Nos ententes :

-
-

Rôles et responsabilités :

-
-

